

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ООО «УЧТРАНС»



А.А. Мартышин

«09» января 2019 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,  
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в структурном  
подразделении общества с ограниченной ответственностью «УЧТРАНС»  
«Учебный центр»**

2019 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в структурном подразделении общества с ограниченной ответственностью «УЧТРАНС» «Учебный центр» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ООО «УЧТРАНС» (далее – организация, осуществляющая обучение), Положением о структурном подразделении общества с ограниченной ответственностью «УЧТРАНС» «Учебный центр» (далее – Учебный центр).

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке успеваемости, а также порядок, формы и периодичность текущего, промежуточного и итогового контроля обучающихся.

1.3. Положение является локальным нормативным актом организации, осуществляющей обучение, утвержденным директором, действие которого распространяется на всех обучающихся в Учебном центре.

## **2. Текущий контроль успеваемости**

2.1. Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях в соответствии с дополнительной профессиональной программой обучения (далее – учебная/образовательная программа).

2.2. Текущий контроль осуществляется по всем дисциплинам соответствующего учебного плана образовательной программы преподавателем, который ведет учебные занятия по соответствующей дисциплине в учебной группе;

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем в течение всего периода обучения в формах устного опроса обучающихся, собеседования, выполнения тестирования, самостоятельной работы с целью оценивания фактических результатов обучения по дисциплинам учебного плана.

2.4. Преподаватели при осуществлении текущего контроля успеваемости имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля успеваемости;
- выбора периодичности осуществления контроля;
- разработки критериев оценивания знаний обучающихся.

2.5. Обучающиеся в начале обучения информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости по соответствующей учебной дисциплине.

2.6. Итоги текущего контроля проставляются в учебный журнал в графы, соответствующие дате проведения учебных занятий. Для оценивания качества ответа обучающегося в Учебном центре используется пятибалльная система. Уровень подготовки обучающегося оценивается как: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

2.7. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся используются преподавателем в целях:

- оценки степени освоения разделов учебной дисциплины, а в случае необходимости, проведение дополнительной работы для повышения уровня требуемых знаний;

- своевременного выявления отстающих обучающихся и оказания им содействия в изучении учебного материала;
- обучающемуся предоставляется возможность получения информации о результатах текущего контроля успеваемости от преподавателя.

2.8. Результаты текущего контроля успеваемости учитываются при формировании оценки при промежуточной аттестации.

### **3. Промежуточная аттестация**

3.1. Промежуточная аттестация – оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), темы (тем), раздела, блока конкретной учебной программы, предмета по окончании их изучения по итогам учебного периода с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков обучающихся.

3.2. Промежуточная аттестация осуществляется преподавателем по итогам прохождения каждого раздела учебной программы.

3.3. Формой промежуточной аттестации является устный зачет по дисциплине соответствующего учебного плана, в том числе опрос, анализ ситуаций, выполнение практических заданий (упражнений). Выбор формы проведения зачета по дисциплине осуществляется преподавателем.

3.4. Организация и сроки промежуточной аттестации регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

3.5. Содержание и объем материала, подлежащего проверке и оцениванию, определяется обязательным минимумом содержания образовательной и учебной программы.

3.6. Материалы для проведения зачета составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины и охватывают ее наиболее актуальные разделы и темы. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на зачет, разрабатывается преподавателями дисциплины и доводится до сведения обучающихся с целью обеспечения возможности подготовки к зачету.

3.7. При проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется в учебном журнале «зачтено» /«не зачтено» (возможно сокращение «зач», «н/з»).

3.8. В случае получения оценки «не зачтено» по результатам зачета допускается его повторная сдача.

3.9. Положительные оценки сдачи зачётов по учебным дисциплинам учебного плана являются основанием для допуска обучающихся к итоговой аттестации.

### **4. Итоговая аттестация**

4.1. Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончании курса обучения для определения уровня итоговой подготовки обучающихся по учебной программе.

4.2. Целью и содержанием итоговой аттестации является установление соответствия содержания и качества подготовки обучающихся требованиям нормативных документов, определяющих порядок и уровень обучения.

4.3. Итоговая аттестация обучающихся проводится в виде экзамена, проводимого по вариантам в виде тестирования.

4.4. Для проведения итоговой аттестации соответствующим приказом назначается аттестационная комиссия в составе: руководителя Учебного центра, преподавателя, третьего компетентного члена аттестационной комиссии, среди которых назначаются председатель и секретарь аттестационной комиссии.

4.5. При проведении итоговой аттестации используется следующая система оценивания: «сдал» присваивается при получении на экзамене оценок 5 (отлично), 4 (хорошо) и 3 (удовлетворительно), «не сдал» присваивается при получении на экзамене оценки 2 (неудовлетворительно).

При этом оценка 5 (отлично) присваивается при недопущении ошибок при сдаче экзамена, оценка 4 (хорошо) – при допущении не более 1 ошибки, оценка 3 (удовлетворительно) – при допущении не более 2 ошибок, оценка 2 (неудовлетворительно) – при допущении более 3 ошибок.

4.6. По результатам проведенного экзамена оформляется экзаменационная ведомость, в которой фиксируется полученная обучающимся оценка.

4.7. Обучающиеся, не сдавшие экзамены по уважительным причинам, допускаются к их сдаче с очередными группами, а получившие неудовлетворительные оценки допускаются к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки.

4.8. Результаты итоговой аттестации оформляются соответствующим протоколом заседания аттестационной комиссии, который подписывается председателем, секретарем, иными членами аттестационной комиссии.

4.9. Обучающимся, успешно прошедшим (сдавшим) итоговую аттестацию, выдаются удостоверение, свидетельство или диплом установленного образца.

Прошито, (iron) меровано, скреплено подписью

и печатью 4 ( четыре ) лист 4

Директор ООО «УТРАНС» Мартышин А.А.

